

Договор на оказание услуг № 707/2-241

г. Санкт-Петербург

«14» декабря 2011 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный Русский музей», в лице директора Гусева Владимира Александровича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Музей», с одной стороны, Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ Озеро Долгое, именуемый в дальнейшем «Партнер», в лице главы Местной администрации Железнова Виктора Ивановича, действующего на основании Положения, с другой стороны, Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга в дальнейшем «Детский сад», в лице заведующего Янковской Валентины Михайловны, с третьей стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего договора является организация и открытие на базе Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга информационно-образовательного центра «Русский музей: виртуальный филиал», в дальнейшем Центр.

2.1. Для выполнения настоящего договора «Музей» берет на себя следующие обязательства:

2.1.1. Направить технических специалистов «Музея» в «Детский сад» для установки на компьютеры «Центра» комплекта мультимедийных программ и фильмов, образующих медиатеку проекта «Русский музей: виртуальный филиал», необходимых для его работы. Программы передаются в безвозмездное пользование на весь период деятельности Центра.

2.1.2. Провести методические занятия для сотрудников «Детского сада» по составу и использованию ресурсов медиатеки Центра до его открытия.

2.1.3. Оказать консультационную, научную, методическую и организационную помощь в процессе подготовки открытия Центра.

2.1.4. Разработать и передать «Детскому саду» в электронном виде макеты информационных печатных материалов для оформления помещения Центра и для использования в работе.

2.1.5. Осуществить подбор печатных изданий «Русского музея» для медиатеки Центра.

2.1.6. Освещать деятельность Центра на портале проекта, информировать о всех событиях жизни виртуальных филиалов, семинарах, конференциях, новинках медиатеки и т.д.

2.2. Для выполнения настоящего договора «Партнер» берет на себя следующие обязательства:

2.2.1. Оплатить услуги по установке компьютерных программ, разработке оригинал-макетов, проведение методического занятия, оснащение печатными изданиями медиатеки для Центра согласно приложению 1.



2.2.2. Провести акцию открытия Центра с привлечением администрации города, представителей общественных и деловых кругов, преподавателей высшей и средней школы, средств массовой информации.

2.3. Для выполнения настоящего договора «Детский сад» берет на себя следующие обязательства:

2.3.1. Выделить помещение для размещения Центра.

2.3.2. Оснастить помещение в соответствии с предъявляемыми «Музеем» техническими требованиями (Приложение 2).

2.3.3. Передать «Музею» материалы, необходимые для разработки макетов информационных печатных материалов.

2.3.4. Оформить помещение Центра в соответствии с полученными от «Музея» макетами информационных материалов к открытию центра.

2.3.5. Предоставить специальное оборудование (шкафы, стеллажи) для размещения печатных изданий медиатеки.

2.3.6. Обеспечить условия для работы рабочей группы из «Музея» в течение рабочего дня, предшествующего дню открытия Центра.

2.3.7. Освещать деятельность Центра на портале проекта в специально выделенном разделе в рамках делегированных полномочий.

2.3.8. Освещать сотрудничество с «Музеем» в своей рекламной и информационной деятельности.

2.3.9. Осуществлять деятельность центра в соответствии с целями и задачами проекта «Русский музей: виртуальный филиал».

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

3.1. Цена договора определена на основании сметы, приведенной в приложении 1, и составляет 64 782 (шестьдесят четыре тысячи семьсот восемьдесят два) рубля, в том числе НДС 9 882 (девять тысяч восемьсот восемьдесят) рублей.

3.2. «Партнер» производит предоплату 30 % стоимости услуг, окончательный расчет производит после подписания акта выполненных работ.

3.3. Оплата производится «Партнером» по счету, выставленному «Музеем».

4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Музей не претендует на какие-либо возможные доходы Партнера от деятельности Центра.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих из настоящего Соглашения, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Все споры, возникающие в связи с исполнением и толкованием настоящего договора, Стороны решают путем проведения переговоров. В случае невозможности разрешения спора, он передается на рассмотрение Арбитражного суда Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

5.3. В случае невозможности выполнения условий настоящего Договора вследствие независящих от Сторон обязательств, как то: стихийные бедствия, военные действия на территории выполнения Сторонами обязательств, забастовки, изменения действующего законодательства РФ, указания и запреты государственных и административных органов РФ и др. – Стороны освобождаются от ответственности по настоящему Договору.



КОПИЯ ВЕРНА

Синдученная Г. ...
...
В.М. Никольская

2

20 г.

6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 6.1. Настоящий договор составлен в трех экземплярах, которые имеют одинаковую силу.
6.2. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания его сторонами.

6. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

«Музей»

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный Русский музей»
191186, С-Петербург, Инженерная ул.4
тел. (812)315-35-74, ф.: (812)314-41-53
ИНН 7830002230 КПП 784101001
ОГРН 1037843029883
Отделение по Центральному району УФК по г. Санкт-Петербургу
Русский музей
Лицевой счет № 03721875550
ГРКЦ ГУ БАНКА РОССИИ ПО Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГУ
счет № 40503810600001000001
БИК 044030001

«Партнер»

Местная администрация Муниципального образования Муниципальный округ Озеро Долгое
ИНН/КПП: 7814094586/781401001
Р/СЧ 40204810100000000186
№ лицевого счета 03723002430 в банке ГРКЦ ГУ Банка России по г. СПб
БИК 044030001
ОКПО 48953028
ОКОГУ 32100
ОКАТО 40270565000

«Детский сад»

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62 Приморского района СПб
Юридический адрес: 197227, СПб, ул. Гаккелевская, д.33, корп.2, литера А
Тел./Факс: (812) 342-81-36
ИНН/КПП 7814411637/781401001
ОКПО 87314939
ОКОГУ 23280
ОКАТО 4027056500
ОГРН 1089847255783
ОКВЭД 80.10.1

7. ПОДПИСИ СТОРОН

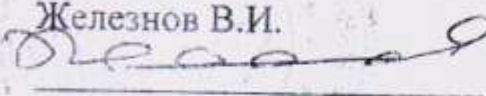
Директор
Русского музея

Гусев В.А.



Глава
МА МО МО
Озеро Долгое

Железнов В.И.



Заведующий

ГБДОУ № 62

Приморского района Санкт-Петербурга

Янковская В.М.



КОПИЯ ВЕРНА

Заведующая ГБДОУ №62
Приморского района Санкт-Петербурга
В.М. Янковская



СОГЛАШЕНИЕ *№ 109*
о сотрудничестве по проекту
«Русский музей: виртуальный филиал»

Санкт-Петербург

«10» *сентября* 2011 г.

Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры «Государственный Русский музей», именуемое в дальнейшем «МУЗЕЙ», в лице директора ГУСЕВА ВЛАДИМИРА АЛЕКСАНДРОВИЧА, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №62 Приморского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «ПАРТНЁР», в лице заведующего ЯНКОВСКОЙ ВАЛЕНТИНЫ МИХАЙЛОВНЫ, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «СТОРОНЫ»,

учитывая стремление Сторон к расширению сотрудничества по внедрению культурно-образовательных программ и социальных проектов «Музея» с заинтересованными организациями путём создания Информационно-образовательных центров нового поколения, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Предметом настоящего Соглашения является сотрудничество Сторон по организации и обеспечению широкомасштабного применения в образовательных целях информационно-образовательных материалов «Русский музей: виртуальный филиал», содействие и проведение совместных акций и мероприятий, способствующих возрождению и укреплению культурных, научных и деловых связей.

1.2. Стороны пришли к соглашению о том, что информационно-образовательные материалы, полученные в ходе реализации настоящего Соглашения, будут использованы для организации, технологического и содержательного наполнения Информационно-образовательного центра «Русский музей: виртуальный филиал» (далее по тексту — «Центр») на базе «Партнера».

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. «Музей»:

2.1.1. Предоставляет мультимедийные программы – Медиатеку проекта «Русский музей: виртуальный филиал» (далее – «Проекта») в соответствии с Приложением № 1, являющимся неотъемлемой частью настоящего Соглашения для организации, а также технологического и содержательного наполнения «Центра».

2.1.2. Предоставляет «Партнеру» информационно-образовательные материалы с соблюдением условий требований, обычно предъявляемых к такого рода продукции.

2.1.3. Командирует своего сотрудника (-ов) для проведения консультаций по вопросам, связанным с использованием информационно-образовательных материалов, за счет принимающей стороны – «Партнера» или проводит дистанционные консультации.

2.1.4. По согласованию с «Партнёром» организует обучение специалистов, обслуживающих «Центр».

2.1.5. Обеспечивает обновление комплекта мультимедийных программ, создаваемых «Музеем» и партнёрами в рамках реализации «Проекта» на весь период деятельности «Центра».

2.1.6. Контролирует работу «Центра», знакомится с отчётной документацией, даёт рекомендации по его работе.



- 2.1.7. Проводит семинары для сотрудников «Центра».
- 2.1.8. Информировывает сотрудников «Центра» о совместных проектах, объявляемых в рамках деятельности по «Проекту».

2.2. «Партнер»:

- 2.2.1. Создает в своем составе новое структурное подразделение — Информационно-образовательный центр «Русский музей: виртуальный филиал».
- 2.2.2. Возлагает руководство «Центром» по вопросам организационной, финансовой, учебно-методической деятельности на Руководителя «Центра», которого назначает самостоятельно.
- 2.2.3. Выделяет из занимаемых им помещений площади, необходимые для работы «Центра», соответствующие санитарным нормам: 1 (один) учебный компьютерный класс на 10 мест; 1 (одну) лекционную аудиторию не менее чем на 60 чел., оснащенные современными аудиовизуальными техническими средствами.
- 2.2.4. Формирует постоянный персонал, необходимый для обеспечения деятельности «Центра», своевременно информирует «Музей» об изменении кадрового состава персонала «Центра».
- 2.2.5. Осуществляет деятельность «Центра» в соответствии с целями и задачами «Проекта».
- 2.2.6. Информировывает о текущей деятельности «Центра»: сообщает о возможных изменениях в работе «Центра» на электронный адрес «Проекта» virtualrm@rusmuseum.ru, заполняет соответствующие разделы на Портале «Проекта» (www.virtualrm.spb.ru).
- 2.2.7. Принимает участие в семинарах, проводимых «Музеем» для сотрудников «Центра»; участвует в совместных проектах в рамках «Проекта».
- 2.2.8. Регулярно пополняет комплект мультимедийных программ через сайт «Проекта».
- 2.2.9. Обеспечивает необходимые условия для проведения консультаций и обучения специалистов, обслуживающих «Центр».
- 2.2.10. Обеспечивает работу и обслуживание «Центра» на весь период его деятельности.
- 2.2.11. Отвечает за сохранность переданных по настоящему Соглашению информационно-образовательных материалов.
- 2.2.12. Осуществляет контроль за работой «Центра» и использует предоставляемые информационно-образовательные материалы исключительно в рамках данного Соглашения.
- 2.2.13. Предоставляет «Музею» ежегодные и ежеквартальные отчеты о деятельности «Центра» (в том числе фото, видеоматериалы, публикации в прессе о деятельности «Центра»).

2.3. Стороны совместно:

- 2.3.1. Согласованно решают вопросы применения финансовых механизмов для реализации настоящего Соглашения, регулярно обмениваются информацией по работе «Центра»; принимают во внимание рекомендации другой Стороны о методах решения поставленных задач; немедленно информируют друг друга об обстоятельствах, отрицательно влияющих на работу «Центра» для принятия согласованных решений.
- 2.3.2. Организуют работу «Центра» и порядок доступа посетителей.
- 2.3.3. Контролируют своевременное выполнение договоренностей.
- 2.3.4. Обязуются строго соблюдать коммерческие, служебные и другие тайны, ставшие им известными в процессе работы.
- 2.4. Все информационные и другие материалы, полученные в результате работы «Центра», включая фирменное наименование «Русский музей: виртуальный филиал», не могут быть использованы третьими лицами, за исключением случая, когда получено письменное разрешение соответствующей Стороны.
- 2.5. Стороны выражают уверенность, что общими усилиями всех заинтересованных организаций и лиц, указанных в настоящем Соглашении, оно будет надлежащим образом исполнено.

3. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

- 3.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, вытекающих



из настоящего Соглашения, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

3.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Сторон друг перед другом, Сторона обязана возместить другой Стороне причинённые этим убытки.

3.3. Под убытками понимаются расходы, произведённые другой Стороной во исполнение Соглашения, утрата или повреждение её имущества.

3.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договорам с третьими лицами ответственность несёт та Сторона, действиями которой обусловлено неисполнение обязательств.

4. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

4.1. Все финансовые обязательства Сторон, вытекающие из реализации настоящего Соглашения, оформляются отдельными соглашениями или договорами.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ СОГЛАШЕНИЯ

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и рассчитано на неопределённый период.

5.2. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по взаимному согласию Сторон, в этом случае одна из Сторон письменно уведомляет другую Сторону о желании его расторгнуть за 1 (один) месяц до предполагаемой даты расторжения Соглашения.

6. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

6.1. Стороны освобождаются от частичного или полного исполнения обязательств по настоящему Соглашению, если таковое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Соглашения в результате событий чрезвычайного характера, которые Стороны не могли ни предвидеть, ни предотвратить разумными действиями.

6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы относятся события, на которые Сторона не могла оказать влияние и за возникновение которых она не несёт ответственности, например, наводнение, пожар, террористические акты, военные действия, забастовка, а также правительственные постановления и распоряжения государственных органов РФ.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Условия настоящего Соглашения ни прямо, ни косвенно не порождают для сторон каких-либо иных обязательств, не оговоренных прямо в настоящем Соглашении и находящихся за пределами настоящего Соглашения.

7.2. Никакие условия настоящего Соглашения не могут толковаться, как обязывающие стороны осуществлять или поддерживать любую деятельность, противоречащую их целям и задачам.

7.3. За исключением случаев, специально оговоренных в настоящем Соглашении, ни та, ни иная Сторона не имеет права каким-либо образом использовать или ссылаться на наименование другой Стороны, а также не имеет права ни действовать, ни делать вид, что действует либо по поручению, либо в качестве представителя другой Стороны.

7.4. Каждая сторона предоставляет другой Стороне следующие заверения и гарантии:

- настоящее Соглашение одобрено в установленном порядке всеми необходимыми решениями органов управления каждой из Сторон (в том числе, с соблюдением порядка принятия соответствующих решений, предусмотренного в её организационных и учредительных документах), подписано должным образом уполномоченными представителями;

- подписание, вручение и исполнение настоящего Соглашения каждой из Сторон не составляют нарушения:

а) каких-либо положений организационных и учредительных документов любой Стороны,

б) какого-либо контракта или другого документа, в котором участвует какая-либо



КОПИЯ ВЕРНА

Заведующая ГБДОУ №62
Приоречье района Санкт-Петербурга
Е.М. Янковская

20 11 2017 г.

Сторона или который налагает обязательства на какую-либо Сторону или на любые из её соответствующих активов,
в) каких-либо законов, указов, постановлений, распоряжений и иных нормативных актов Российской Федерации, а также национальных, региональных, местных и муниципальных органов власти и управления, имеющих распорядительные права в отношении деятельности какой-либо стороны, и любых подотчётных им органов;

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Соглашение не преследует коммерческих целей, а направлено на объединение культурных, творческих, профессиональных и информационных ресурсов Сторон.

8.2. Настоящее Соглашение может уточняться, изменяться и (или) дополняться не иначе, как по взаимному решению Сторон. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению должны быть согласованы в письменной форме, оформлены дополнительным соглашением и вступают в силу с момента его подписания Сторонами.

8.3. Все споры, которые могут возникнуть по данному Соглашению, Стороны решают путем проведения переговоров. В случае невозможности разрешения спора, он передается на рассмотрение Арбитражного суда города Санкт-Петербурга и Ленинградской области.

8.4. Настоящее Соглашение составлено в 2 (двух) экземплярах, на русском языке, причем оба текста имеют одинаковую юридическую силу.

9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

Музей:

Федеральное государственное
бюджетное учреждение культуры
«Государственный Русский музей»

Юридический адрес: 191186, Санкт-Петербург, Инженерная ул., д.4
тел. (812)315-35-74, ф.: (812)314-41-53

ИНН 7830002230

КПП 784101001

ОГРН 1037843029883

Получатель: УФК по г.Санкт-Петербургу по СПб
(Отдел №14, КОФК 7219, Русский музей, л/сч. 20726Х60200)

Банк: СЕВЕРО-ЗАПАДНОЕ ГУ БАНКА
РОССИИ, Г. САНКТ-ПЕТЕРБУРГ,
счет № 40501810300002000001

БИК 044030001

ОКВЭД 92.52

ОКПО 02194847

ОКТМО 40908000

Партнёр:

Государственное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение детский сад
№ 62 Приморского района
Санкт-Петербурга

Юридический адрес: 197227, Санкт-Петербург, Гаккелевская ул., дом 33
корп 2, литер А

тел/факс: (812) 342 81 36,

ИНН 7814411037 КПП 781401001

БИК 044030001

л/счет 0640161 ГРКЦ ГУ Банка России

Подписи Сторон:

Директор

Гусев В.А.

Заведующий

В.М. Янковская

КОПИЯ ВЕРНА

Заведующий ГДОУ №62
Приморского района Санкт-Петербурга

В.М. Янковская

**СОГЛАШЕНИЕ
О СОТРУДНИЧЕСТВЕ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**Федеральное государственное учреждения культуры
«Государственный Русский музей»
отдел «Российский центр музейной педагогики и детского творчества»
Русского музея**

**Отдел образования администрации Приморского района
Санкт-Петербурга**

**Государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного педагогического профессионального образования**

Центр повышения квалификации специалистов

«Информационно-методический центр»

Приморского района Санкт-Петербурга

Государственное бюджетное дошкольное образовательное

и учреждение детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга (полное название
дошкольного образовательного учреждения с указанием города, района)

именуемое в дальнейшем « ГБОУ детский сад № 62 »
(ГБДОУ, МДОУ, ЦРР и др.)

Настоящее соглашение о сотрудничестве в области образовательной деятельности заключено между отделом «Российский центр музейной педагогики и детского творчества» Федерального государственного учреждения культуры «Государственный Русский музей», именуемый в дальнейшем «Центр», отделом образования администрации Приморского района, государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного педагогического профессионального образования Центр повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга и

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение,
детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга
(полное название дошкольного образовательного учреждения)

именуемое в дальнейшем « ГБОУ детский сад № 62 »
(ГБДОУ, ЦРР и др.)

и осуществляется в рамках Договора Государственного Русского музея с Комитетом по образованию правительства Санкт-Петербурга № 180 от 11.09.2008 г.

1. Предмет соглашения:

- 1.1 Сотрудничество в области реализации музейно-педагогической программы «Здравствуй, музей!» в целях развития общей и художественной культуры дошкольников.
- 1.2 За счет совместной деятельности Участники намерены добиваться повышения квалификации педагогов, а, следовательно, улучшения качества обучения, воспитания и развития дошкольников в целях интеграции культурного и образовательного пространства Санкт – Петербурга.
- 1.3 Включение образовательного учреждения в инициативный проект освоения и реализации музейно-педагогической программы «Здравствуй, музей!», разработанной «Центром», в условиях учебно-воспитательного процесса данного учреждения.

2. Приоритеты и направления сотрудничества

- 2.1 Партнерство на основе общих целей деятельности.



2.2 Создание эффективной системы взаимодействия «Центра», «РОО», «ИМЦ», «ГБДОУ».

3. Договоренности сторон:

ДП «Удмуртский сад» 62
«*Удмуртский сад*» (ГБДОУ, МДОУ, ЦРР и др.):

- 3.1 Создать условия включения музейно-педагогической программы «Здравствуй, музей!» в учебно-воспитательный процесс образовательного учреждения в режиме:
- парциальная программа
 - дополнительное образование
 - платные образовательные услуги
- 3.2 Предоставить возможность реализации программы «Здравствуй, музей!» педагогам, прошедшим обучение в Информационно-методическом центре Приморского района Санкт-Петербурга по программе «Организация социокультурной деятельности дошкольников»

ФИО педагогов *Корниженко Юлия Михайловна, воспитатель*
Андреева Юлия Викторовна, воспитатель

- 3.3 Соблюдать условия реализации программы «Здравствуй, музей!» в объеме:
- использование в процессе проведения занятий по программе «Здравствуй, музей!» учебно-методического комплекса, разработанного сотрудниками «Центра» в объеме, необходимом ДОУ;
 - создание условий для проведения музейно-педагогических занятий на экспозиции Русского музея, запланированных в курсах программы (в соответствии с возможностями ОУ);
 - обеспечение аудитории для проведения музейно-педагогических занятий техническими средствами, необходимыми дидактическими и художественными материалами (в соответствии с возможностями ОУ);
 - направлять на консультации и семинары педагогов, осуществляющих внедрение и реализацию учебного курса «Мы входим в мир прекрасного», входящего в музейно-педагогическую программу «Здравствуй, музей!» в соответствии с производственной необходимостью..
- 3.4 Учитывать при разработке годового плана работы дошкольного образовательного учреждения информацию о методической работе «Центра»;
- 3.5 Направлять представителя администрации или иного педагога, курирующего музейно-педагогическую деятельность ДОУ на информационно-методические совещания, организуемые «Центром» в соответствии с планом совместной работы ИМЦ и ГРМ;
- 3.6 Предоставлять сведения о реализации в ДОУ программы «Здравствуй, музей!» в ИМЦ (ежегодно, по запросу, в соответствии с прилагаемой в запросе формой).

ИМЦ:

1. Включить модульную программу «Организация социокультурной деятельности дошкольников» в пакет лицензируемых образовательных программ;
2. Организовать набор слушателей на курсы повышения квалификации 2013-2014 год: воспитателей дошкольных образовательных учреждений (Программа «Мы входим в мир прекрасного» - 108 ч.);
3. Организовать курсы повышения квалификации на базе ИМЦ с использованием опорных площадок;
4. Проводить мониторинг реализации программы «Здравствуй, музей!» (1 раз в год по запросу «Центра»);



Заведующая ГБДОУ №62
Приморского района Санкт-Петербурга
В.М. Янковская

5. Организовывать трансляцию передового педагогического опыта педагогов в области музейной педагогики на сайте ИМЦ (в разделе «Музейная педагогика»).

«Центр»:

1. Обеспечить обучение педагогических работников, участвующих в реализации музейно-педагогической программы «Здравствуй, музей!» по курсу «Организация социокультурной деятельности дошкольников» на базе Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного педагогического профессионального образования Центра повышения квалификации специалистов «Информационно-методический центр» Приморского района Санкт-Петербурга.
1. Предоставить возможность приобретения учебно-методического комплекса по курсам музейно-педагогической программы «Здравствуй, музей!» в объеме, необходимом ДОУ.
2. Предоставить учреждению возможность участвовать в научно-методической и проектной работе по планам «Центра».
4. Обеспечить методическую помощь педагогам при необходимости разработки дополнительных (бонусных) музейно-педагогических занятий к программе «Здравствуй, музей!»

4. Действие соглашения

1. Настоящее соглашение является безвозмездным и в его рамках расчеты между сторонами не производится.
2. Итоги выполнения соглашения подводятся совместно сторонами по окончании учебного года.

3. Срок действия соглашения

1. Соглашение заключено сроком на 2 года и вступает в силу с момента его подписания.
2. Соглашение может быть расторгнуто по инициативе одной из сторон в случае невыполнения одной из сторон взятых на себя обязательств, с предупреждением об этом другой стороны не менее, чем за месяц.

<p>От «Центра» Заведующий отделом «Российский центр музейной педагогики и детского творчества» Федерального государственного учреждения культуры «Государственный Русский музей»  /Столяров Б.А./ « 11 » ноября 2013 г.</p>	<p>От «ОО» Начальник отдела образования Приморского района Санкт-Петербурга  /В.Я.Левская/ « 11 » ноября 2013 г.</p>
<p>От «ИМЦ» Приморского района Директор Государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального педагогического образования Центр повышения квалификации «ИМЦ» Прим. района  /Эйдемиллер М.Н./ « 11 » ноября 2013 г.</p>	<p>От «ГБДОУ № 2» Заведующая Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением  /В.М.Яновская/ « 11 » ноября 2013 г.</p>

КОПИЯ ВЕРНА
Заведующая ГБДОУ №2
Приморского района Санкт-Петербурга
В.М. Яновская
20 13 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ В ОБЛАСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

**Федеральное государственное бюджетное учреждение культуры
«Государственный Русский музей»
отдел «Российский центр музейной педагогики и детского творчества»**

и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга
(полное название дошкольного образовательного учреждения с указанием города, района)

Настоящее соглашение, в рамках Договора об образовательной деятельности между Комитетом по образованию правительства Санкт-Петербурга от 11.09.2013 и Федеральным государственным бюджетным учреждением культуры «Государственный Русский музей», заключено между отделом «Российский центр музейной педагогики и детского творчества» Русского музея, именуемый в дальнейшем «Центр», с одной стороны, и Государственным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга именуемый в дальнейшем ГБДОУ детский сад № 62 с другой стороны.

Предмет соглашения: включение образовательного учреждения в сетевой проект по разработке и использованию электронно-образовательных ресурсов (ЭОР) для подготовки дошкольников к занятиям на экспозиции по программе «Мы входим в мир прекрасного».

ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

«ГБДОУ детский сад № 62» обязуется:

1. Назначить педагогов, ответственных (Создать рабочую группу) за подготовку материалов и разработку заданий для электронно-образовательных ресурсов к тематическим блокам программы «Мы входим в мир прекрасного»;
2. Провести экспериментальные занятия для отработки методики использования ЭОР в образовательной деятельности по программе «Мы входим в мир прекрасного».
4. Способствовать организации экскурсии-занятия для воспитанников дошкольного образовательного учреждения в Русский музей (для выявления эффективности использования ЭОР при подготовке дошкольников к занятиям на экспозиции);
5. Принять участие в семинаре по подведению итогов сетевого проекта (совместно со специалистами Центра).
6. Совместно с сотрудниками Центра организовать диагностику эффективности использования ЭОР при подготовке дошкольников к занятиям на экспозиции по программе «Мы входим в мир прекрасного».

«Центр» обязуется:

1. Обеспечить необходимую содержательную, методическую, консультационную и техническую поддержку педагогов ДОУ, участвующим в разработке заданий для электронно-образовательных ресурсов к тематическим блокам программы «Мы входим в мир прекрасного»;
2. Подобрать необходимые диагностические методики и провести анализ результатов эффективности использования ЭОР при подготовке дошкольников к занятиям на экспозиции по программе «Мы входим в мир прекрасного».
3. Обеспечить дизайнерскую и техническую поддержку в процессе разработки ЭОР.
4. Совместно с педагогами ДОУ разработать методические рекомендации по использованию ЭОР для подготовки дошкольников к занятиям на экспозиции по программе «Мы входим в мир прекрасного».

ДЕЙСТВИЕ СОГЛАШЕНИЯ

1. Соглашение заключено сроком на три года и вступает в силу с момента его подписания.
2. Соглашение может быть расторгнуто в случае невыполнения одной из сторон взятых на себя обязательств, с предупреждением об этом другой стороны не менее, чем за месяц.

От «Центра»

Заведующий отделом «Российский центр музейной педагогики и детского творчества» Федерального государственного бюджетного учреждения культуры «Государственный Русский музей»,
доктор педагогических наук, профессор

_____/Столяров Б.А./

« ____ » _____ 20__ г.

От « _____ »

_____ / _____ /

« ____ » _____ 20__ г.