

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 62 Приморского района Санкт – Петербурга
ул. Гаккелевская, д. 33, к. 2
тел/факс 342-81-36

П Р И К А З

31.12.2013 г.

№ 116 – о/д

«О внесении изменений
в Правила внутреннего
трудового распорядка»

В связи с внедрением «системы эффективного контракта»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить раздел 6. «Оплата труда. Меры поощрения и взыскания» Правил внутреннего трудового распорядка ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга в следующей редакции:

1. Оплата труда работников дошкольного образовательного учреждения осуществляется в соответствии с Единой тарифной сеткой работников бюджетных организаций, штатным расписанием и сметой расходов.

2. Заработная плата выплачивается работникам за текущий месяц не реже, чем каждые полмесяца в денежной форме. Днями выплаты заработной платы являются 07 и 20 число текущего месяца.

3. Оплата труда работников осуществляется в зависимости от установленного разряда по оплате труда в соответствии с занимаемой должностью, уровнем образования и стажем работы, а также полученным квалификационным разрядом по итогам аттестации.

4. Оплата труда педагогическим работникам осуществляется в зависимости от установленного количества часов по тарификации.

5. Тарификация на новый учебный год утверждается заведующей не позднее 15 сентября текущего года на основе предварительной тарификации, разработанной и доведенной педагогическим работникам под роспись не позднее апреля месяца текущего года.

6. В дошкольном образовательном учреждении существуют следующие меры поощрения:

- Объявление благодарности.
- Награждение Почетной грамотой.
- Представление к профессиональному званию.
- Предоставление к награждению ведомственными и государственными наградами.
- Премия.
- И другие виды поощрения.

7. В связи с введением системы «эффективного контракта» в качестве поощрения работнику устанавливаются выплаты стимулирующего характера в соответствии с Положением об оплате труда работников.

8. За совершение дисциплинарного проступка, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей, работодатель имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- Замечание.
- Выговор.
- Строгий выговор.
- Увольнение по соответствующим основаниям.

11. До применения взыскания от нарушителя трудовой дисциплины требуется объяснение в письменной форме. Отказ от дачи письменного объяснения либо устное объяснение не препятствуют применению взыскания. Дисциплинарное расследование нарушений педагогическим работником норм профессионального поведения и устава ДОУ может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна быть вручена педагогическому работнику. Ход дисциплинарного расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного работника за исключением случаев, предусмотренных законом (запрещение педагогической деятельности, защита интересов воспитанников).

12. Взыскание применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения нарушений трудовой дисциплины, не считая времени болезни и отпуск работника. Взыскание не может быть применено позднее шести месяцев со дня совершения нарушения трудовой дисциплины.

13. Взыскание объявляется приказом по ДОУ. Приказ должен содержать указание на конкретное нарушение трудовой дисциплины, за которое налагается данное взыскание, мотивы применения взыскания. Приказ объявляется работнику под расписку в трехдневный срок со дня подписания.

14. К работникам, имеющим взыскания, меры поощрения не применяются в течение срока действия этих взысканий.

15. Взыскание автоматически снимается и работник считается не подвергшимся дисциплинарному взысканию, если он в течение года не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию. Руководитель ДОУ вправе снять взыскание досрочно по ходатайству непосредственно руководителя или трудового коллектива, если подвергнутый дисциплинарному взысканию не совершил нового проступка и проявил себя как добросовестный работник.

16. Педагогические работники ДОУ, в обязанности которых входит выполнение воспитательных функций по отношению к детям, могут быть уволены за совершение данной работы по п. 8 ст. 81 ТК РФ. К аморальным поступкам могут быть отнесены рукоприкладство по отношению к детям, нарушение общественного порядка, в том числе и не по месту работы, другие нарушения норм морали, явно не соответствующие общественному положению педагога.

2. Старшему воспитателю Вакуленко Л.С. ознакомить всех сотрудников с новой редакцией .

Заведующий ГБДОУ № 62 _____

В.М. Янковская

© приказом ознакомлена: Вакуленко Л.С.

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга

197227, Санкт-Петербург, ул. Гаккелевская, дом 33 к.2,
тел. 342 – 81 – 36

П Р И К А З

09.01.2014 г.

№ 5 – о/д

«Об утверждении критериев и
показателей эффективности
деятельности педагогических
работников»

На основании Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 28 декабря 2012 года № 3480-р «Об утверждении примерных показателей деятельности педагогических работников государственных образовательных учреждений, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, финансируемых за счет средств бюджета Санкт-Петербурга»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Признать завершенным процесс адаптации педагогических работников к новой системе оплаты труда по системе «Эффективный контракт».
2. Утвердить:
 - новые критерии и показатели эффективности деятельности педагогических работников и систему ее оценки;
 - новую форму самооценки педагогического работника ГБДОУ детский сад №62 Приморского района Санкт-Петербурга, основанную на показателях и критериях эффективности труда (приложение);
 - отчетный период с 1 января 2014 года – 1 полугодие;
 - сроки сдачи отчетов и оформления подтверждающей документации (портфолио, составленное на основе листа самооценки), для исчисления размера стимулирующих выплат - до 20 числа месяца, предыдущего за отчетным периодом (до 19 декабря – 1 полугодие; до 19 июня – 2 полугодие).
3. Приказ заведующего ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга от 18.02.2013 г. № 16 о/д считать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ № 62 _____



В.М. Янковская