Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга

СОГЛАСОВАНО:

на Общем собрании работников
Образовательного учреждения

Протокол от 30.08.2021 г. № 1

УТВЕ

Заведующий ГБДО детский сад № 62
Приморского района Санкт-Петербурга
В.М. Янковская

Приказ от 30.08.2021 г. №

ПОЛОЖЕНИЕ

о Службе ранней помощи в ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2021

ПОЛОЖЕНИЕ О СЛУЖБЕ РАННЕЙ ПОМОЩИ
ГБ ДОУ ДЕТСКИЙ САД № 62 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Конвенции о правах ребенка, Закона РФ «Об образовании», семейного кодекса РФ, Распоряжения Правительства РФ от 31.08.2016 № 1839-р «Об утверждении Концепции развития ранней помощи в Российской Федерации на период до 2020 года», Распоряжения Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 04.04.2014 № 1357-р «Об утверждении методических рекомендаций по организации вариативных форм психолого-педагогической и (или) коррекционно-развивающей помощи детям с ограниченными возможностями здоровья в системе дошкольного образования», распоряжения Комитета по образованию от 17.03.2020 N 751-р "Об утверждении Технологических регламентов оказания государственных услуг в сфере образования», согласования Администрации Приморского района Санкт- Петербурга и Отдела образования.

1.2. В настоящем Положении используются следующие термины и понятия:

СРП - Служба ранней помощи

ОВЗ - ограниченные возможности здоровья

ТПМПК - территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия Междисциплинарное обследование ребенка и семьи - несколько диагностических встреч, совместно осуществляемых специалистами СРП и направленных на изучение сенсорных, двигательных, познавательных, коммуникативных, социально-эмоциональных, адаптивных способностей ребенка, его здоровья, а также характеристик взаимодействия ребенка и родителей, особенностей социального и физического окружения ребенка.

Индивидуальная программа ранней помощи и сопровождения ребенка и семьи - программа, составленная специалистами СРП для каждого ребенка и семьи, на основе анализа результатов диагностики и запроса родителей, в ходе совместного обсуждения проблем ребенка, прогноза его дальнейшего развития, ресурсов семьи и образовательной организации, в которой определяются: основные направления, содержание, специальные условия, методы и сроки реализации сопровождения ребенка и семьи; указываются участвующие специалисты и ведущий специалист.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок организации деятельности Службы ранней помощи (далее СРП) детям раннего дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) на базе Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 62 Приморского района Санкт-Петербурга (далее ГБДОУ), в соответствии с государственным заданием на выполнение государственных услуг.

1.4. Для осуществления деятельности СРП используется помещение ГБДОУ, необходимое оборудование, специальная, диагностическая и методическая литература, пособия, игрушки.

1.5. Место оказания услуг Службы включает: место проживания ребенка, помещение Службы.

1.6. Целевой группой оказания услуг СРП являются дети раннего возраста от 2 месяцев до 3 лет с ОВЗ, родители (законные представители).

1.7. СРП является новой организационной формой ГБДОУ.

1.8. Режим работы СРП гибкий, утверждается приказом заведующего ГБДОУ. Пребывание семьи и ребенка включает: свободную игру, индивидуальные и групповые занятия со специалистами, без питания, с соблюдением питьевого режима.

1.9. Для организации деятельности СРП могут привлекаться специалисты: дефектолог, педагог-психолог, учитель-логопед, инструктор по адаптивной физической культуре, музыкальный руководитель, воспитатель, тьютор.

1.10. Деятельность специалистов СРП регламентируется настоящим Положением, должностными инструкциями.

1.11. Информация о получении ребенком и семьей услуг в СРП, результаты оценки, другая персонифицированная информация, является конфиденциальной. Предоставление указанной информации без письменного согласия родителей (законных представителей) третьим лицам не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

2. Цели и задачи деятельности СРП

2.1. Служба создается в целях:

1. Развития вариативных форм психолого-педагогической и коррекционно-развивающей помощи детям с ОВЗ в системе дошкольного образования;
2. Оказания психолого-педагогической и коррекционно-развивающей помощи детям с ОВЗ в возрасте до 3 лет;
3. Осуществления психолого-педагогического сопровождения семей.

2.2. Служба осуществляет деятельность, направленную на решение следующих задач:

1. коррекция и компенсация нарушенных функций у ребенка;
2. содействие оптимальному развитию детей и формированию психического здоровья и благополучия;
3. социализация, адаптация и интеграция детей в дошкольной образовательной организации;
4. повышение компетентности родителей (законных представителей) в подборе адекватных способов взаимодействия с ребенком, его воспитания;
5. консультирование и обучение родителей в вопросах оптимального развития ребенка, коррекции нарушенных функций.

3. Функции СРП

3.1. Проведение поэтапного комплекса услуг ранней помощи детям с ОВЗ до 3-х лет и их

семьям

3.1.1 Услуги на этапе выявления ребенка, нуждающегося в ранней помощи

1. Проведение первичного выявления детей с ограниченными возможностями здоровья и нуждающихся в коррекционно-развивающей помощи из контингента & группы кратковременного пребывания с целью принятия решения о необходимости предоставления услуги СРП ребенку и семье.
2. Индивидуальная и/или групповая встреча, а также консультация специалиста(ов) СРП с ребенком и семьей в очной и/или дистанционной форме.
3. Взаимодействие с территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (далее ТПМПК) для проведения междисциплинарного обследования и получения заключения Комиссии с выводами об отнесении ребенка к категории обучающихся с ОВЗ, нуждаемости в создании специальных условий для получения образования, коррекции нарушений развития и социальной адаптации на основе специальных педагогических подходов, формы получения образования и способов организации психолого-педагогического сопровождения.

3.1.2 Услуги на этапе вхождения ребенка и семьи в целевую группу получателей ранней помощи

1. Определение приоритетных потребностей ребенка и семьи, основных областей развития ребёнка, социального окружения и физической среды, влияющей на функционирование ребенка.
2. Осуществление консультативной помощи родителям (законным представителям) детей, в том числе для первичной оценки развития ребенка.
3. Разработка индивидуальной программы ранней помощи и сопровождения ребенка и семьи.

3.1.3 Услуги на этапе реализации индивидуальной программы ранней помощи и сопровождения ребенка и семьи

1. Координация и сопровождение реализации индивидуальной программы ранней помощи и сопровождения ребенка и семьи, определение эффективности программы.
2. Консультирование и обучение членов семьи. Поддержка семьи с целью мобилизации ее ресурсов и обеспечения связей с другими ресурсами в сообществе и их ближайшем окружении.
3. Социально-психологические услуги. Консультирование по вопросам внутрисемейных отношений. Оценка психического функционирования и здоровья ребенка.
4. Формирование и развитие социально-бытовых навыков ребенка.
5. Формирование и развитие речи, навыков общения ребенка.
6. Развитие двигательной активности.
7. Поддержка общего развития ребенка.
8. Формирование у детей позитивных интересов, сферы досуга.

9. Определения дальнейшего образовательного маршрута ребенка.

3.1.4 Сопутствующие услуги

1. Обеспечение временного краткосрочного пребывания ребенка вне дома. **4.0бязанности родителей (законных представителей)**

4.1. Подать заявление на предоставление услуг СРП.

4.2. Предоставить установленные учреждением документы для включения в программу ранней помощи.

4.3. Заключить договор с ГБДОУ на оказание услуг СРП (регламентирует характер отношений, права и обязанности участников договора, продолжительность его действия, условия его продления или завершения). g

4.4. Принимать личное участие на этапах сопровождения ребенка и семьи, определенных специалистами Службы.

5. Права родителей (законных представителей)

5.1. Участвовать в разработке индивидуальной программы ранней помощи и сопровождения ребенка и семьи.

5.2. Принимать личное участие на всех этапах реализации программы ранней помощи.

5.3. На сохранение конфиденциальности информации об участии ребенка и семьи в программе СРП, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6. Обязанности специалистов СРП

6.1. Междисциплинарное обследование ребенка и семьи - несколько диагностических встреч, совместно осуществляемых специалистами СРП и направленных на изучение сенсорных, двигательных, познавательных, коммуникативных, социально-эмоциоцальных, адаптивных способностей ребенка, его здоровья, а также характеристик взаимодействия ребенка и родителей, особенностей социального и физического окружения ребенка.

6.2. Разработка индивидуальной программы ранней помощи и сопровождения ребенка и семьи (на основании результатов междисциплинарного обследования совместно с родителями)

6.3. Реализация индивидуальной программы ранней помощи и сопровождения ребенка и семьи.

6.4. Регулярная (не реже 1 раза в 3 месяца) оценка эффективности индивидуальной программы ранней помощи и сопровождения ребенка и семьи на основе достижения поставленных в программе задач.

6.5. Оценка результатов деятельности СРП по показателям положительных изменений в функционировании ребенка и семьи.

7. Права специалистов СРП

7.1. В случае самостоятельного обращения родителей специалист(ы) СРП могут проводить услугу в виде однократной индивидуальной консультации ребенка и семьи.

7.2. Информировать профессиональное педагогическое сообщество и общественность о деятельности СРП, включая просветительскую деятельность в сфере ранней помощи.

8. Рабочая документация службы ранней помощи

8.1. К рабочей документации Службы относятся: й

- заявление родителей на получение услуг;
- договор с родителями на оказание услуг;
- согласие родителей на обработку персональных данных;
- заключения специалистов ТГ1МПК Приморского района;
- индивидуальные программы ранней помощи и сопровождения ребенка и семьи;
- журнал учета посещаемости детьми коррекционно-развивающих занятий;
- журнал работы с родителями (законными представителями);
- годовой план работы СРП;
- годовой отчет о работе СРП;
- график работы СРП

9. Управление службой ранней помощи

9.1. Служба ранней помощи начинает и прекращает свою деятельность по решению Учредителя, отдела образования администрации Приморского района Санкт-Петербурга.

9.2. Управление деятельностью СРП осуществляет ответственный за руководство, назначаемый приказом заведующего ДОО.