

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад №62 Приморского района Санкт-Петербурга

**УТВЕРЖДАЮ**  
Заведующий ГБДОУ д/с №62  
Янковская В.М.  
«10» января 2025 г.

**Планирование работы творческой группы педагогов  
«Лучшие проекты и практики социального партнерства в создании современной  
мотивирующей образовательной среды ДОО»**

*Цель творческой группы:* создание современной мотивирующей образовательной среды ДОО через реализацию лучшие проекты и практики социального партнерства.

Программа деятельности творческой группы включает следующие разделы:

- прогностический (январь 2025 года);
- организационно-практический (февраль 2025 года – ноябрь 2025 года);
- контрольно-оценочный (декабрь 2025 года).

**Участники творческой группы:**

Рындина А. Г. — заместитель руководителя по инновационному направлению деятельности, кандидат педагогических наук, ассистент кафедры дошкольной педагогики РГПУ им. А. И. Герцена

Янковская Валентина Михайловна, заведующий ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга

Ахтырская Юлия Викторовна, старший воспитатель ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга

Иванова Алла Владимировна, воспитатель ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга

Кернер Ольга Андреевна, методист ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга

Куликова Татьяна Данииловна, учитель-логопед ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга

Трифонова Лидия Сергеевна, музыкальный руководитель ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга

Фролова Надежда Андреевна, педагог дополнительного образования ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга

Кристесашвили Ольга Владимировна, инструктор по физической культуре ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга

Старина Евгения Валентиновна, педагог дополнительного образования ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга

Игнатьева Наталья Александровна, педагог-психолог ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга

**Руководитель творческой группы:** Ахтырская Юлия Викторовна, старший воспитатель ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга

*Мероприятия в рамках деятельности творческой группы*

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель	Уровень мероприятия (ДОУ, район, город...)
1	2	3	4	5
<b>1. Организационно-нормативная деятельность</b>				
1.	Издание приказа «Об открытии Ресурсного Центра»	январь 2025	Руководитель ДОО	ДОО
2.	Назначение руководителя Ресурсного Центра общего образования Санкт-Петербурга по теме ««Лучшие проекты и практики социального партнерства в создании современной мотивирующей образовательной среды ДОО»».	январь 2025	Руководитель, заместитель руководителя по инновационному направлению деятельности ДОО	ДОО
3.	Разработка и утверждение Положения о Ресурсном центре общего образования ГБДОУ детский сад №62 Приморского района Санкт-Петербурга	январь 2025	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
4.	Подготовка информации и оформление вкладки «Ресурсного Центра общего образования Санкт-Петербурга» на сайте ДОО	январь 2025	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
5.	Издание приказа «Об организации инновационной деятельности в 2024-2025 учебном году»	январь 2025	Руководитель ДОО	ДОО
6.	Подготовка планирования деятельности Ресурсного центра	январь 2025	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
7.	Подготовка плана-графика повышения квалификации работников ДОО, привлекаемых к деятельности Ресурсного центра	январь 2025	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
8.	Составление плана работы творческой группы педагогов по реализации программы Ресурсного центра и взаимодействию с социальными партнерами в рамках договоров Ресурсного центра	январь 2025	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО

9.	Составление плана реализации серии мероприятий в рамках социального партнерства с образовательными и иными организациями и учреждениями Санкт-Петербурга на 2025 год	январь 2025	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
10.	Составление расписания занятий в Ресурсном Центре общего образования Санкт-Петербурга.	февраль 2025 – октябрь 2027	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
11.	Формирование групп обучающихся из числа педагогических работников системы дошкольного образования	февраль 2025 – октябрь 2027	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
<b>2. Методическая деятельность</b>				
1.	Заседания творческой группы педагогов	февраль 2025 – октябрь 2027	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
2	Организация работы творческой группы педагогов по реализации программы Ресурсного центра и взаимодействию с социальными партнерами в рамках договоров Ресурсного центра	февраль 2025 – октябрь 2027	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
<b>3. Образовательная деятельность</b>				
1.	Обучение педагогических работников в Ресурсном центре	февраль 2025 – октябрь 2027	Руководитель, заместитель руководителя по инновационному направлению деятельности, методист, старший воспитатель	ДОО
<b>4. Диссеминация инновационного опыта</b>				
1.	Реализация серии мероприятий в рамках социального партнерства с образовательными и иными организациями и учреждениями Санкт-Петербурга на 2025 год	февраль 2025 – октябрь 2027	Руководитель, заместитель руководителя по инновационному направлению деятельности, методист, старший воспитатель	Городской, всероссийский
<b>5. Информационная деятельность</b>				
1.	Размещение материалов Ресурсного центра на сайте ГБДОУ (подраздел)	постоянно	старший воспитатель	ДОО
2.	Размещение на сайте ГБДОУ	постоянно	старший	ДОО

	ссылок и файлов с материалами (презентациями, статьями и пр.) по итогам конференций, семинаров и иных событий Ресурсного центра		воспитатель	
3.	Размещение на сайте ГБДОУ отчетов об инновационной деятельности	По мере необходимости	старший воспитатель	ДОО
<b>6. Деятельность по организации взаимодействия (социальные партнеры, партнерство с родителями)</b>				
1.	Ведение «банка данных» о социальных партнерах ГБДОУ	В течение года	методист	ДОО
2.	Переговоры с настоящими и потенциальными партнерами ГБДОУ по вопросам сотрудничества, документальное оформление отношений	В течение года	методист	ДОО
3.	Инициация проведения мероприятий с участием социальных партнеров, родителей воспитанников, педагогов, в том числе в дистанционном формате	В течение года	методист	Районный, городской
<b>7. Экспертная деятельность</b>				
1.	Мониторинг качества образования в рамках «Отчета о результатах самообследования деятельности ГБДОУ за 2024 год»	Январь-март 2025	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
2.	Выступления на «круглых столах», организованных СПб АППО	В течение года	Руководитель, заместитель руководителя по инновационному направлению деятельности, методист, старший воспитатель	Городской
3.	Участие в конкурсах, конференциях, дискуссионных площадках, проектах по диссеминации опыта Ресурсного центра	В течение года	Руководитель, заместитель руководителя по инновационному направлению деятельности, методист, старший воспитатель	Городской, Федеральный, Международный

