



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга**

---

**ПРИНЯТ:**

Педагогическим советом ОУ  
ГБДОУ детский сад № 62  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 27.12.2024 г. № 4

**УТВЕРЖДЕН:**

Приказом ГБДОУ детский сад № 62  
Приморского района Санкт-Петербурга  
от «10» января 2025 г. № 6-о/д  
Заведующий

\_\_\_\_\_ В.М. Янковская

**План деятельности  
Ресурсного центра общего образования Санкт-Петербурга  
ГБДОУ детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга  
на период с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.**

**Тема:**

**«ЛУЧШИЕ ПРОЕКТЫ И ПРАКТИКИ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА В  
СОЗДАНИИ СОВРЕМЕННОЙ МОТИВИРУЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ  
СРЕДЫ ДОО»**

Санкт-Петербург

2025

## ВВЕДЕНИЕ

**Цель Программы (общая):** Обосновать и реализовать подходы к созданию и совершенствованию современной мотивирующей образовательной среды ДОО через реализацию лучших проектов и практик социального партнерства.

### **Задачи реализации Программы (общие):**

1. Уточнить современные теоретические, методические и практические подходы к созданию и совершенствованию современной мотивирующей образовательной среды ДОО через реализацию лучших проектов и практик социального партнерства.
2. Проанализировать существующий опыт в создании и совершенствовании современной мотивирующей образовательной среды ДОО через реализацию лучших проектов и практик социального партнерства.
3. Осуществить изменения в существующем опыте работы ДОО по теме РИП, обеспечить инновационность существующим и вновь апробируемым ресурсам, практически раскрыть новые возможности современной мотивирующей образовательной среды ДОО.
4. Обосновать и оформить конечные результаты РИП, доказав их эффективность и полезность, обобщить их с точки зрения совершенствования современной мотивирующей образовательной среды ДОО через реализацию лучших проектов и практик социального партнерства.
5. Подготовить идею проекта и конечные продукты РИП к итоговой экспертизе, к участию в конкурсе инновационных продуктов в образовании.

Этапы реализации Программы (с учетом трехлетнего срока)

Аналитический (январь 2025)

Преобразующий (февраль 2025 – октябрь 2027)

Обобщающий (октябрь 2027 – декабрь 2027)

### **Конечные продукты РИП:**

1. Положение о Ресурсном центре общего образования ГБДОУ детский сад №62 Приморского района Санкт-Петербурга
2. Курс повышения квалификации.
3. Лучшие проекты и практики социального партнерства в создании современной мотивирующей образовательной среды ДОО.
4. Программы консультационной психолого-педагогической, методической и консультативной помощи педагогам.
5. Результаты работы творческой группы (учебно-методический комплекс).

## Руководство деятельностью опытно-экспериментальной площадки

Руководитель Ресурсного центра: Рындина А. Г. — заместитель руководителя по инновационному направлению деятельности, кандидат педагогических наук, ассистент кафедры дошкольной педагогики РГПУ им. А. И. Герцена

Методист Ресурсного центра:

Методист Ресурсного центра:

### План работы ОУ на период январь 2025 – декабрь 2025

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Сроки выполнения	Ответственный исполнитель	Уровень мероприятия (ДОУ, район, город...)
1	2	3	4	5
<b>1. Организационно-нормативная деятельность</b>				
	Издание приказа «Об открытии Ресурсного Центра»	январь 2025	Руководитель ДОО	ДОО
	Назначение руководителя Ресурсного Центра общего образования Санкт-Петербурга по теме ««Лучшие проекты и практики социального партнерства в создании современной мотивирующей образовательной среды ДОО»».	январь 2025	Руководитель, заместитель руководителя по инновационному направлению деятельности ДОО	ДОО
	Разработка и утверждение Положения о Ресурсном центре общего образования ГБДОУ детский сад №62 Приморского района Санкт-Петербурга	январь 2025	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
	Подготовка информации и оформление вкладки «Ресурсного Центра общего образования Санкт-Петербурга» на сайте ДОО	январь 2025	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
	Издание приказа «Об организации инновационной деятельности в 2024-2025 учебном году»	январь 2025	Руководитель ДОО	ДОО
	Подготовка планирования деятельности Ресурсного центра	январь 2025	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
	Подготовка плана-графика повышения квалификации работников ДОО, привлекаемых к деятельности Ресурсного центра	январь 2025	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
	Составление плана работы	январь 2025	Руководитель,	ДОО

	творческой группы педагогов по реализации программы Ресурсного центра и взаимодействию с социальными партнерами в рамках договоров Ресурсного центра		старший воспитатель ДОО	
	Составление плана реализации серии мероприятий в рамках социального партнерства с образовательными и иными организациями и учреждениями Санкт-Петербурга на 2025 год	январь 2025	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
	Составление расписания занятий в Ресурсном Центре общего образования Санкт-Петербурга.	февраль 2025 – октябрь 2027	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
	Формирование групп обучающихся из числа педагогических работников системы дошкольного образования	февраль 2025 – октябрь 2027	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
<b>2. Методическая деятельность</b>				
1.	Заседания творческой группы педагогов	февраль 2025 – октябрь 2027	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
2	Организация работы творческой группы педагогов по реализации программы Ресурсного центра и взаимодействию с социальными партнерами в рамках договоров Ресурсного центра	февраль 2025 – октябрь 2027	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
<b>3. Образовательная деятельность</b>				
1.	Обучение педагогических работников в Ресурсном центре	февраль 2025 – октябрь 2027	Руководитель, заместитель руководителя по инновационному направлению деятельности, методист, старший воспитатель	ДОО
<b>4. Диссеминация инновационного опыта</b>				
	Реализация серии мероприятий в рамках социального партнерства с образовательными и иными организациями и учреждениями Санкт-Петербурга на 2025 год	февраль 2025 – октябрь 2027	Руководитель, заместитель руководителя по инновационному направлению деятельности, методист, старший воспитатель	Городской, всероссийский
<b>5. Информационная деятельность</b>				
1.	Размещение материалов	постоянно	старший	ДОО

	Ресурсного центра на сайте ГБДОУ (подраздел)		воспитатель	
2.	Размещение на сайте ГБДОУ ссылок и файлов с материалами (презентациями, статьями и пр.) по итогам конференций, семинаров и иных событий Ресурсного центра	постоянно	старший воспитатель	ДОО
3.	Размещение на сайте ГБДОУ отчетов об инновационной деятельности	По мере необходимости	старший воспитатель	ДОО
<b>6. Деятельность по организации взаимодействия (социальные партнеры, партнерство с родителями)</b>				
1.	Ведение «банка данных» о социальных партнерах ГБДОУ	В течение года	методист	ДОО
2.	Переговоры с настоящими и потенциальными партнерами ГБДОУ по вопросам сотрудничества, документальное оформление отношений	В течение года	методист	ДОО
3.	Инициация проведения мероприятий с участием социальных партнеров, родителей воспитанников, педагогов, в том числе в дистанционном формате	В течение года	методист	Районный, городской
<b>7. Экспертная деятельность</b>				
1.	Мониторинг качества образования в рамках «Отчета о результатах самообследования деятельности ГБДОУ за 2024 год»	Январь-март 2025	Руководитель, старший воспитатель ДОО	ДОО
2.	Выступления на «круглых столах», организованных СПб АППО	В течение года	Руководитель, заместитель руководителя по инновационному направлению деятельности, методист, старший воспитатель	Городской
3.	Участие в конкурсах, конференциях, дискуссионных площадках, проектах по диссеминации опыта Ресурсного центра	В течение года	Руководитель, заместитель руководителя по инновационному направлению деятельности, методист, старший воспитатель	Городской, Федеральный, Международный