

Договор
о практической подготовке обучающихся, заключаемый
между организацией, осуществляющей образовательную деятельность,
и организацией, осуществляющей деятельность по профилю
соответствующей образовательной организации

Санкт-Петербург « 01 » 09 20 21 г.

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Педагогический колледж № 4 Санкт-Петербурга», именуемое в дальнейшем «Организация», в лице директора **Федотовой Елены Юрьевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №62 Приморского района Санкт-Петербурга, именуемое в дальнейшем «Профильная организация», в лице заведующего **Янковской Валентины Михайловны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка), реализуемая при организации учебной и производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практики (далее – «Практика»), в том числе, удаленно, с использованием дистанционных образовательных технологий и электронного обучения (далее ДОТ и ЭО).

1.2. Практическая подготовка, реализуемая при организации практики, проводится в соответствии с рабочими программами практики в установленные календарным учебным графиком сроки.

1.3. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы (компоненты рабочей программы практики), при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, сроки организации практической подготовки и условия выполнения обучающимися определенных видов работ согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (*Приложение 1 к настоящему Договору*).

1.4. Реализация компонентов рабочей программы практики, согласованных Сторонами в *Приложении № 1 к настоящему Договору*, осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (*Приложение 2 к настоящему Договору*).

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Организация обязана:

2.1.1. не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по программам практики представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся;

2.1.2. назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации рабочей программы производственной практики;
- организует участие обучающихся в выполнении видов работ, предусмотренных рабочей программой производственной практики;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию практической подготовки в соответствии с рабочей программой практики, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, за соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и

2.3.2. запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе, о качестве и объеме выполненных обучающимися работ в соответствии с рабочей программой практики, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1. требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2. в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося.

3. Срок действия договора

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

4. Заключительные положения

4.1. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

5. Юридические адреса и реквизиты сторон

Организация

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Педагогический колледж № 4 Санкт-Петербурга»
194214, Российская Федерация, Санкт-Петербург, Костромской проспект, д.46, лит.А
Тел/факс +7 (812) 246 30 88
E-mail: kollege4@mail.ru

Профильная организация

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №62 Приморского района Санкт-Петербурга
197227, Санкт-Петербург, ул. Гаккелевская, д.33, корпус 2
Тел. (812) 342-81-36
E-mail: info.gbdou62prim@obr.gov.spb.ru

Директор _____
Е.Ю. Федотова

М.П.



Заведующий _____

В.М.Янковская

М.П.

к Договору № от « 01 » 09 20 21 г.

Спецификация

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Педагогический колледж № 4 Санкт-Петербурга» (далее - «Организация»), в лице директора **Федотовой Елены Юрьевны**, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №62 Приморского района Санкт-Петербурга,, (далее – «Профильная организация»), в лице заведующего **Янковской Валентины Михайловны**, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», составили настоящую Спецификацию для реализации практической подготовки в рамках освоения обучающимися учебной и производственной (по профилю специальности), производственной (преддипломной) практики при освоении программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования:

Наименование компонентов образовательной программы	Кол-во часов	Сроки УП, ПП в соответствии с календарным учебным графиком	Кол-во обучающихся	Условия выполнения обучающимися определенных видов работ
УП.01 ПМ.01 Преподавание по программам дополнительного образования (в избранной области деятельности)	36	погружение (ноябрь)	5-10 человек	созданы условия для выполнения работ в соответствии с РПП
ПП.01 ПМ.01 Преподавание по программам дополнительного образования (в избранной области деятельности)	257	ленточно (сентябрь - май) погружение (февраль)	5-10 человек	созданы условия для выполнения работ в соответствии с РПП
УП.02 ПМ.02 Организация досуговых мероприятий	72	погружение (февраль - март)	5-10 человек	созданы условия для выполнения работ в соответствии с РПП
ПП.02 ПМ.02 Организация досуговых мероприятий	179	ленточно (сентябрь - май) погружение (июнь)	5-10 человек	созданы условия для выполнения работ в соответствии с РПП
ПП.03 ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса	18	ленточно (январь - май)	5-10 человек	созданы условия для выполнения работ в соответствии с РПП
УП.04 ПМ.04 Организация информационно-экскурсионной деятельности	90	погружение (май)	5-10 человек	созданы условия для выполнения работ в соответствии с РПП
ПП.04 ПМ.04 Организация информационно-экскурсионной деятельности	104	ленточно (сентябрь - май) погружение (сентябрь, июнь)	5-10 человек	созданы условия для выполнения работ в соответствии с РПП
УП.05 ПМ.05 Организация и сопровождение деятельности	36	ленточно (январь - май)	5-10 человек	созданы условия для выполнения работ в

к Договору № от « 01 » 09 20 21 г.

Перечень помещений для осуществления практической подготовки обучающихся и пребывания руководителей по практической подготовке ГБПОУ «ПК № 4 СПб»

№ п/п	Наименование помещения	Ответственный
1.	Методический кабинет	
2.	Хореографический зал	
3.	Спортивный зал	
4.	Лаборатория	
5.	Мастерская	
6.	Кабинет	
7.		
8.		

1. Практическая подготовка, осуществляемая в соответствии с рабочими программами практики, проводится в помещениях Профильной организации по согласованию Сторон.

2. Перечень помещений, задействованных в реализации практической подготовки в соответствии с рабочими программами практики, согласованы Сторонами.

3. Обучающиеся и руководители по практической подготовке от Организации имеют возможность пользоваться помещениями Профильной организации, перечисленными в настоящем Перечне, а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения, по согласованию Сторон.

Директор
Е.Ю.Федотова

М.П.



Заведующий
В.М.Янковская

М.П.

