



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга**

---

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников ОУ  
ГБДОУ детский сад № 62  
Приморского района Санкт-Петербурга  
Протокол от 30.08.2021 г. №1 \_\_\_\_

УТВЕРЖДЕНО:

заведующий ГБДОУ детский сад № 62  
Приморского района Санкт-Петербурга



В.М. Янковская  
2021 г. № 77-с/д

**ПЛАН  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ  
В ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД №62 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
НА 2021-2022 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Санкт-Петербург  
2021

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители	Результат
<b>АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЭТАП</b>				
1.	Анализ личных дел работников с целью выявления уровня их квалификации	В течение года	Члены рабочей группы	Протокол
2.	Определение потребности в профессиональном обучении, прохождении КПК	В течение года	Члены рабочей группы	План-график обучения
3.	Анализ локальных актов ОУ с целью внесения изменений, дополнений	В течение года	Члены рабочей группы	Протокол
<b>ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП</b>				
<i>Повышение уровня квалификации педагогических работников в соответствии с профессиональными стандартами</i>				
4.	Составление отчета рабочей группы о проведенном анализе личных дел работников с целью выявления уровня их квалификации	В течение года	Члены рабочей группы	Аналитическая справка
5.	Оформление приказа руководителя об организации обучения	В течение года	Заведующий, документовед	План-график обучения
6.	Организация обучения	В течение года	Заведующий, документовед	План-график обучения
<i>Повышение уровня компетенции педагогических работников</i>				
7.	Разработка карт самоанализа	В течение года	Члены рабочей группы, члены рабочей группы по реализации ФГОС ДО	Карта самоанализа
8.	Проведение процедуры самоанализа	В течение года	Педагогические работники	Протокол
9.	Анализ полученных результатов в целях определения потребности в обучении и выявления дефицитов компетенций	В течение года	Члены рабочей группы	Протокол
10.	Разработка плана внутрифирменного обучения	В течение года	Члены рабочей группы	Аналитическая справка
11.	Составление планов самообразования педагогических работников	В течение года	Члены рабочей группы	Аналитическая справка
12.	Направление на обучение КПК, ИКТ	В течение года	Члены рабочей группы	Аналитическая справка
<i>Работа над локальными актами ОУ</i>				
13.	Разработка проектов должностных инструкций и локальных актов ОУ	Август-сентябрь 2021 г.	Члены рабочей группы	Протокол
14.	Ознакомление работников с проектами должностных инструкций и локальных актов ОУ, в которые были внесены	В течение года	Члены рабочей группы, заведующий, документовед	Протокол

	изменения			
15.	Принятие и утверждение должностных инструкций и локальных актов ОУ	В течение года	Члены рабочей группы, заведующий, документовед, трудовой коллектив	Протокол
16.	Введение в действие должностных инструкций и локальных актов ОУ (по необходимости)	В течение года	Заведующий, документовед	Протокол
<b>ВНЕДРЕНЧЕСКИЙ ЭТАП</b>				
17.	Составление отчета о выполнении плана обеспечения соответствия профессиональному стандарту	30.05.2022 г.	Члены рабочей группы	Отчет
18.	Прием на работу новых сотрудников с учетом требований профессиональных стандартов	В течение года	Заведующий, документовед	Личное дело
19.	Выбор членов рабочей группы по организации применения профессионального стандарта «Педагог»	Август-сентябрь 2021 г.	Сотрудники ОУ	Протокол
20.	Заседание рабочей группы №1	Сентябрь 2021 г.	Старший воспитатель	Протокол
21.	Организация доступа сотрудников ОУ к электронным образовательным ресурсам и Интернет	В течение года	Старший воспитатель	График работы компьютерного класса
22.	Заседание рабочей группы №2	Декабрь 2021 г.	Старший воспитатель	Протокол
23.	Ознакомление работников с содержанием профессиональных стандартов, разъяснение новых терминов и требований	В течение года	Старший воспитатель	Нормативные правовые акты