



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 62 Приморского района Санкт-Петербурга**

ПРИНЯТО:

на Общем собрании работников ОУ
ГБДОУ детский сад № 62
Приморского района Санкт-Петербурга
Протокол от 30.08.2019 г. №1

УТВЕРЖДЕНО:

заведующий ГБДОУ детский сад № 62
Приморского района Санкт-Петербурга

В.М. Янковская
Приказ от «30» 08 2019 г. № 01-019



**ПЛАН
ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИМЕНЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ СТАНДАРТОВ
В ГБДОУ ДЕТСКИЙ САД №62 ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Санкт-Петербург
2019

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные исполнители	Результат
АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЭТАП				
1.	Анализ личных дел работников с целью выявления уровня их квалификации	В течение года	Члены рабочей группы	Протокол
2.	Определение потребности в профессиональном обучении, прохождении КПК	В течение года	Члены рабочей группы	План-график обучения
3.	Анализ локальных актов ОУ с целью внесения изменений, дополнений	В течение года	Члены рабочей группы	Протокол
ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ ЭТАП				
<i>Повышение уровня квалификации педагогических работников в соответствии с профессиональными стандартами</i>				
4.	Составление отчета рабочей группы о проведенном анализе личных дел работников с целью выявления уровня их квалификации	В течение года	Члены рабочей группы	Аналитическая справка
5.	Оформление приказа руководителя об организации обучения	В течение года	Заведующий, документовед	План-график обучения
6.	Организация обучения	В течение года	Заведующий, документовед	План-график обучения
<i>Повышение уровня компетенции педагогических работников</i>				
7.	Разработка карт самоанализа	В течение года	Члены рабочей группы, члены рабочей группы по реализации ФГОС ДО	Карта самоанализа
8.	Проведение процедуры самоанализа	В течение года	Педагогические работники	Протокол
9.	Анализ полученных результатов в целях определения потребности в обучении и выявления дефицитов компетенций	В течение года	Члены рабочей группы	Протокол
10.	Разработка плана внутрифирменного обучения	В течение года	Члены рабочей группы	Аналитическая справка
11.	Составление планов самообразования педагогических работников	В течение года	Члены рабочей группы	Аналитическая справка
12.	Направление на обучение КПК, ИКТ	В течение года	Члены рабочей группы	Аналитическая справка
<i>Работа над локальными актами ОУ</i>				
13.	Разработка проектов должностных инструкций и локальных актов ОУ	Август-сентябрь 2019 г.	Члены рабочей группы	Протокол
14.	Ознакомление работников с проектами должностных инструкций и локальных актов ОУ, в которые были внесены	В течение года	Члены рабочей группы, заведующий, документовед	Протокол

	изменения			
15.	Принятие и утверждение должностных инструкций и локальных актов ОУ	В течение года	Члены рабочей группы, заведующий, документовед, трудовой коллектив	Протокол
16.	Введение в действие должностных инструкций и локальных актов ОУ	До 01.06.2020 г.	Заведующий, документовед	Протокол
ВНЕДРЕНЧЕСКИЙ ЭТАП				
17.	Составление отчета о выполнении плана обеспечения соответствия профессиональному стандарту (пофамильно, 584 постановление)	01.03.2020 г.	Члены рабочей группы	Отчет
18.	Прием на работу новых сотрудников с учетом требований профессиональных стандартов	Сентябрь 2019 г.	Заведующий, документовед	Личное дело
19.	Выбор членов рабочей группы по организации применения профессионального стандарта «Педагог»	Сентябрь 2019 г.	Сотрудники ОУ	Протокол
20.	Заседание рабочей группы №1	Сентябрь 2019 г.	Старший воспитатель	Протокол
21.	Организация доступа сотрудников ОУ к электронным образовательным ресурсам и Интернет	Сентябрь 2019 г.	Старший воспитатель	График работы компьютерного класса
22.	Заседание рабочей группы №2	Декабрь 2019 г.	Старший воспитатель	Протокол
23.	Ознакомление работников с содержанием профессиональных стандартов, разъяснение новых терминов и требований	В течение года	Старший воспитатель	Нормативные правовые акты